

## Initial

wurde 1985 in Karlsruhe gegründet und ist ein renommierter und zertifizierter Bildungsträger in Karlsruhe mit 35 Trainerinnen und Trainern, die im Jahr 1500 Teilnehmerinnen und Teilnehmer schulen.

Initial hat langjährige Erfahrung im Bereich Training, Supervision und Beratung für Organisationen der Wirtschaft und der öffentlichen Verwaltung.

Die Seminare und Trainings sind lösungsorientiert und richten sich nach den Bedürfnissen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer  
Wir achten besonders darauf, dass das Gelernte gut in den (Arbeits-) Alltag integriert werden kann.

**Initial** Karlsruhe  
Training | Supervision | Beratung

Augartenstraße 1  
76137 Karlsruhe

fon 0721 | 93 36 9-0  
fax 0721 | 93 36 9-18

info@initial-training.de  
[www.initial-training.de](http://www.initial-training.de)  
[www.initial-karlsruhe.de](http://www.initial-karlsruhe.de)

Sie finden uns im Mona-Hochhaus an der Straßenbahn-Haltestelle Augartenstraße.

Sie erreichen uns mit den Linien 2, S1, S4 und S11.

### Unsere Leitlinien

#### Zielorientierung

Wir beschäftigen uns weniger mit der Analyse, warum etwas nicht funktioniert, sondern legen den Schwerpunkt darauf, was zu tun ist, damit es funktioniert.

#### Genauere Auftragsklärung

Mit unseren Auftragsgebern erarbeiten wir klare Ziele, die durch die Beratung und das Training erreicht werden sollen. Wir nehmen nur Aufträge an, die realistisch sind und optimal für den Kunden.

#### Nachhaltige Wirkung

Wir wollen keine kurzfristige Welle der Begeisterung bei Ihnen auslösen, sondern eine nachhaltige Verbesserung Ihrer Arbeit erzielen. Wir zeigen Ihnen wie Sie durch Evaluation die langfristige Wirkung der Maßnahmen überprüfen können.

#### Gute Atmosphäre und Humor

sind uns wichtig. Wir scheuen uns aber auch nicht davor, Klartext zu sprechen. Nur so bleiben wir mit Ihnen in klaren Gewässern und fischen nicht uneffektiv im Trüben herum.

# Präsentation und Körpersprache



initial

Training | Supervision | Beratung

## Ausgangssituation

In vielen Berufen spielt die Präsentation eine große Rolle. Dafür müssen die technischen Hilfsmittel und der Einsatz von Medien beherrscht werden, und der Aufbau muss klar, gut strukturiert und prägnant sein.

Aber auch ein authentischer Redestil und eine überzeugende Körpersprache tragen zum Erfolg einer Präsentation bei.

In unserem Seminar lernen die Teilnehmer und Teilnehmerinnen in einer geschützten Übungssituation, alle relevanten Werkzeuge einzusetzen und Ihre Rednerpersönlichkeit zu reflektieren und weiterzuentwickeln.

## Inhalte

- Vorbereitung der Präsentation
- Durchführung:
  - Ein gelungener Start für die Präsentation
  - Phasen einer Präsentation
  - Medieneinsatz
  - Visualisierung
  - Rhetorik, Körpersprache, Blickkontakt
- Redestile
- Die eigene Rednerpersönlichkeit entwickeln
- Umgang mit Lampenfieber
- Erarbeiten und Üben einzelner Präsentationsthemen

## Ziele

Im Seminar werden Techniken zur Gestaltung und Durchführung einer professionellen Präsentation vermittelt und geübt.

Der eigene Redestil und seine Wirkung werden überprüft, Sicherheit, Authentizität und eine natürliche Körpersprache gestärkt. Die Teilnehmer lernen, die Zuhörer vom ersten Moment an zu fesseln und zu überzeugen.

Das Seminar soll dazu ermutigen, Glaubenssätze wie „das liegt mir einfach nicht“ oder „das werde ich nie können“ durch neue Erfahrungen zu hinterfragen und umzuformulieren.

## Seminare/Trainings

Wir bieten unsere Seminare und Trainings Inhouse an.

Wir senden Ihnen auch gerne Ausschreibungen zu weiteren Themen zu.

## Methoden

- Theorievermittlung
- Praktische Übungen und Kurzpräsentation
- Arbeit im Plenum und in Kleingruppen
- Arbeit mit Video

## Dauer

2 Tage



# initial

Training | Supervision | Beratung